



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



GABINETE TÉCNICO DE
SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DEL ESTADO

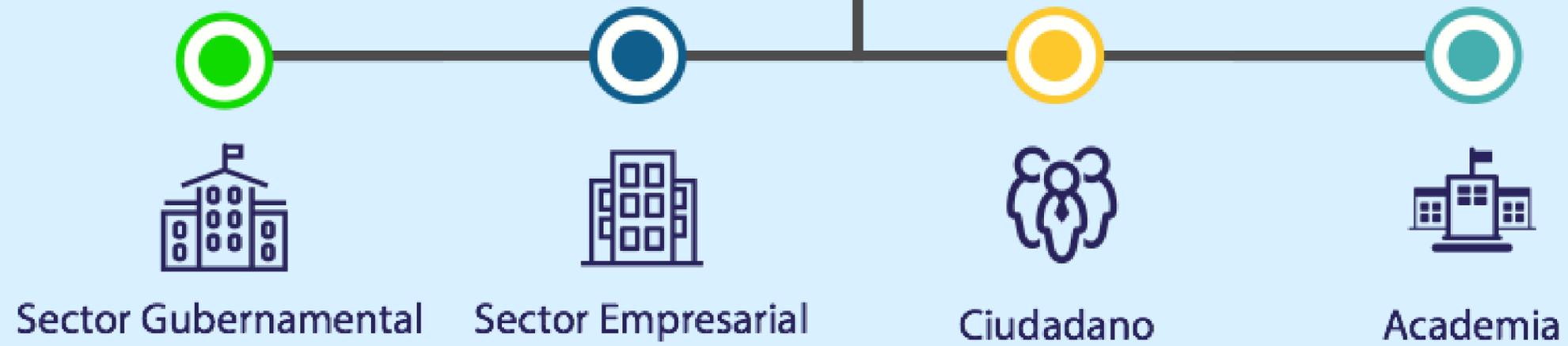
OBJETIVO

FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL SECTOR PÚBLICO ORIENTANDO ESFUERZOS PARA LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR EMPRESARIAL Y SATISFACCIÓN DE LA CIUDADANÍA, A TRAVÉS DE:

- 1. SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS**
 - 2. REINGENIERÍA DE PROCESOS**
 - 3. GOBIERNO ELECTRÓNICO**
 - 4. FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA**
 - 5. CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO**
 - 6. USO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN TIC**
- 

ACTORES INVOLUCRADOS

Gabinete de Simplificación Administrativa



MARCO LEGAL DE LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Marco Legal de Simplificación Administrativa



ENFOQUE DE LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

**ENFOQUE
COMPETITIVO**

**LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO /LEY
DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

**SIMPLICIDAD DE
GESTIONES**



**CELERIDAD EN LOS
PROCESOS**



**EFICACIA DE LAS
INSTITUCIONES**



**ATENCIÓN DIGNA
A LOS USUARIOS**

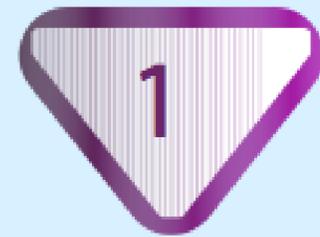


**CRECIMIENTO
ECONÓMICO**



PLAN DE ACCIÓN

PLAN DE ACCIÓN



Implementación de
mesas de trabajo por
sector



Diagnóstico por sector



Acciones Inmediatas



Implementación de las acciones a
corto, mediano y largo plazo



Evaluación,
seguimiento y mejora
continua

ACCIONES INMEDIATAS

ACCIONES INMEDIATAS



INSTITUCIONES PILOTO

○ ① ARSA

○ ② SENASA

○ ③ DARA

● ④ SDE

○ ⑤ MI AMBIENTE

CRITERIOS PARA PRIORIZACIÓN DE TRÁMITES

IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE LOS PROCESOS A SIMPLIFICAR:

- 1. AQUELLOS QUE PRESENTEN UNA ALTA FRECUENCIA Y/O PRIORIDAD DE USO EN COMPARACIÓN CON LOS DEMÁS PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD.**
 - 2. AQUELLOS QUE TIENEN UN EFECTO SIGNIFICATIVO EN UNA O VARIAS ÁREAS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.**
 - 3. LOS QUE GENEREN ALTOS COSTOS ECONÓMICOS, LOGÍSTICOS Y PÉRDIDAS DE TIEMPO.**
- 

VICTORIAS TEMPRANAS

AGENCIA DE REGULACIÓN SANITARIA

1. LABORATORIO CERTIFICADO CON LA ISO 17025 INVERSIÓN DE L 5 MILLONES PARA INFRAESTRUCTURA
 2. PROCESOS EN LÍNEA PARA EL SISTEMA DE SUSTANCIAS CONTROLADAS
 3. PROCESO EXPEDITOS DE CERTIFICADO DE LIBRE VENTA DE COSMÉTICOS, ALIMENTICIO E HIGIÉNICOS
 4. LICENCIA SANITARIA DE ESTABLECIMIENTO SE ATENDERÁN EL LÍNEA A FINALES DE DICIEMBRE DE 2018
 5. INCREMENTO DE EMPLEADOS ASIGNADOS A LAS ADUANAS CON NIVEL EDUCATIVO REQUERIDO
 6. REDUCCIÓN DE EXPEDIENTES EN MORA
- 

DIRECCIÓN ADJUNTA DE RENTAS ADUANERA

- 1. PRÓXIMA APERTURA DE LA OFICINA REGIONAL NOROCCIDENTAL CON VENTANILLAS PARA SENASA Y SALUD (NOVIEMBRE)**
- 2. DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL**
- 3. IMPLEMENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN ANTICIPADA**
- 4. PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO DE LAS IMPORTACIONES TEMPORALES (RIT) Y CHASIS EN PUERTO CORTÉS**
- 5. PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO PARA LAS REEXPORTACIONES DE MERCANCÍA O CONTENEDORES POR LAS ADUANAS EN FRONTERAS**
- 6. RECIBO DE PAGOS EN LÍNEA POR ACTOS ADMINISTRATIVOS**

DISEÑO DE LA OFICINA REGIONAL DE ADUANAS EN SPS



**MUCHAS GRACIAS POR SU
ATENCIÓN**
